

**Projekt Uchwała Nr 2025
Rady Powiatu Chrzanowskiego
z dnia 27 czerwca 2025r.**

w sprawie: uchwalenia statutu Powiatowego Urzędu Pracy w Chrzanowie

Na podstawie art. 12 pkt 11, art. 40 ust. 1 i ust. 2 pkt. 1, art. 42 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 107) oraz art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1530 ze zm.) oraz art. 39 ust. 1 ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz. U. z 2025, poz. 620),

Rada Powiatu Chrzanowskiego uchwala, co następuje:

§1

Uchwala się Statut Powiatowego Urzędu Pracy w Chrzanowie w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Chrzanowskiego.

§3

Traci moc uchwała Nr XLVIII/295/2006 Rady Powiatu Chrzanowskiego z dnia 29 czerwca 2006 r. w sprawie uchwalenia Statutu Powiatowego Urzędu Pracy w Chrzanowie.

§4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

**DYREKTOR
POWIATOWEGO URZĘDU PRACY
w Chrzanowie**
Jerzy Kasprzyk

STAROSTA
Bartłomiej Gębala

UZASADNIENIE

W dniu 1 czerwca 2025 r. wchodzi w życie przepisy ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz. U. z 2025 r. poz. 620) oraz ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o warunkach dopuszczalności powierzenia pracy cudzoziemcom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2025 r. poz. 621). Na podstawie art. 460 ustawy o rynku pracy i służbach zatrudnienia traci moc ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 214).

Nowe ustawy nakładają na urzędy pracy nowe zadania w zakresie aktywności zawodowej, wspierania zatrudnienia i rynku pracy oraz określają warunki dostępu cudzoziemców do rynku pracy, organy właściwe i tryb postępowania w tych sprawach. Istnieje zatem potrzeba zmiany Statutu Powiatowego Urzędu Pracy w Chrzanowie.

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

W świetle powyższego, podjęcie uchwały jest zasadne.

DYREKTOR
POWIATOWEGO URZĘDU PRACY
w Chrzanowie

Jurky Kasprzyk

STAROSTA

Bartłomiej Gębala

Załącznik do Uchwały

*Rady Powiatu w Chrzanowie
z dnia.....*

**Statut
Powiatowego Urzędu Pracy w Chrzanowie**

Rozdział I

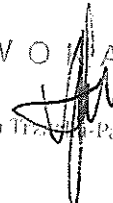
Postanowienia ogólne

§ 1

1. Powiatowy Urząd Pracy w Chrzanowie zwany dalej „Urzędem” jest samodzielną jednostką budżetową Powiatu Chrzanowskiego, nie posiadającą osobowości prawnej, wchodzącą w skład powiatowej administracji zespolonej, realizującą zadania samorządu powiatu w ramach publicznych służb zatrudnienia.
2. Podstawę prawną działania Powiatowego Urzędu Pracy w Chrzanowie stanowią w szczególności ustawy:
 - 1) z dnia 20 marca 2025r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz. U. 2025r. poz. 620),
 - 2) z dnia 20 marca 2025r. o warunkach dopuszczalności powierzenia pracy cudzoziemcom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. 2025r. poz. 621),
 - 3) z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2024r. poz.107 z późn. zm.),
 - 4) z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz.U. z 2024r. poz. 1530 z późn. zm.),
 - 5) z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2024 r. poz. 44 z późn zm.),
 - 6) innych obowiązujących aktów prawnych,
 - 7) niniejszego Statutu.

§ 2

1. Nadzór nad działalnością Urzędu sprawuje Starosta Chrzanowski.
2. Obszar dziania Urzędu obejmuje teren Powiatu Chrzanowskiego.
3. Siedziba Powiatowego Urzędu Pracy w Chrzanowie jest miasto Chrzanów.

A D W O K A T

Aleksandra Trzasko-Paszc

Rozdział II

Przedmiot i zakres działania

§3

1. PUP w Chrzanowie realizuje zadania samorządu powiatu w zakresie aktywności zawodowej, wspierania zatrudnienia oraz rynku pracy.
2. Do zadań PUP należy w szczególności:
 - 1) pozyskiwanie i realizowanie ofert pracy;
 - 2) rejestrowanie bezrobotnych i poszukujących pracy;
 - 3) organizowanie i finansowanie form pomocy określonych w ustawie, w szczególności pośrednictwa pracy, poradnictwa zawodowego, szkoleń, staży oraz prac interwencyjnych i robót publicznych;
 - 4) kontrola prawidłowości realizowanych form pomocy określonych w ustawie;
 - 5) realizacja zadań określonych w ustawie w ramach powiatowej strategii rozwiązywania problemów społecznych;
 - 6) udzielanie informacji o zakresie form pomocy i możliwości ich zastosowania;
 - 7) prowadzenie sprawozdawczości z realizowanych zadań, w tym w zakresie badań ujętych w programie badań statystycznych statystyki publicznej oraz we współpracy z WUP, prowadzenie badań i analiz dotyczących rynku pracy i ewaluacji polityk rynku pracy;
 - 8) inicjowanie i realizowanie przedsięwzięć mających na celu rozwiązanie lub złagodzenie problemów związanych z planowanymi zwolnieniami grup pracowników z przyczyn dotyczących zakładu pracy;
 - 9) współdziałanie z powiatowymi radami rynku pracy w zakresie rynku pracy oraz wykorzystania środków Funduszu Pracy;
 - 10) współpraca z gminami w zakresie upowszechniania ofert pracy oraz informacji o wolnych miejscach pracy, informacji dotyczących form pomocy określonych w ustawie oraz realizacji wobec długotrwale bezrobotnego działań wynikających z porozumienia o współpracy;
 - 11) współpraca z podmiotami, o których mowa w art. 36 ustawy z dnia 5 sierpnia 2022r. o ekonomii społecznej;
 - 12) współpraca z WUP, w tym w zakresie świadczenia form pomocy określonych w ustawie;
 - 13) współpraca, w szczególności ze szkołami ponadpodstawowymi, uczelniami i podmiotami ekonomii społecznej w zakresie realizacji poradnictwa zawodowego, w tym promowania uczenia się przez całe życie oraz działań informacyjnych dotyczących wsparcia skierowanego do osób do 30-go roku życia;
 - 14) wydawanie decyzji o:
 - a) przyznaniu statusu bezrobotnego,
 - b) odmowie przyznania statusu bezrobotnego oraz utracie statusu bezrobotnego,
 - c) odmowie przyznania statusu poszukującego pracy oraz utracie statusu poszukującego pracy,
 - d) przyznaniu, odmowie przyznania, wstrzymaniu lub wznowieniu wypłaty oraz utracie lub pozbawieniu prawa do zasiłku, stypendium i innych

finansowanych z Funduszu Pracy świadczeń niewynikających z zawartych umów,

- e) obowiązku zwrotu nienależnie pobranego zasiłku, stypendium oraz innych nienależnie pobranych świadczeń finansowanych z Funduszu Pracy,
 - f) odroczeniu terminu spłaty, rozłożeniu na raty lub umorzeniu części albo całości nienależnie pobranego świadczenia udzielonego z Funduszu Pracy, albo należności z tytułu zwrotu środków przyznanych na finansowanie form pomocy, albo odmowie odroczenia terminu spłaty, rozłożenia na raty lub umorzenia;
- 15) realizowanie w zakresie świadczeń dla bezrobotnych a także wypłaty zasiłków zachowanych;
 - 16) realizowanie zadań wynikających z prawa swobodnego przepływu pracowników między państwami;
 - 17) realizowanie zadań wynikających z umów międzynarodowych i innych porozumień z partnerami zagranicznym w obszarze migracji zarobkowych;
 - 18) organizowanie i finansowanie szkoleń pracowników PUP;
 - 19) realizacja zadań związanych z KFS,
 - 20) opracowywanie i realizowanie programów finansowanych z rezerwy Funduszu Pracy;
 - 21) współpraca z ministrem właściwym do spraw pracy i innymi organami publicznych służb zatrudnienia w zakresie prowadzenia zbiorów danych;
 - 22) inicjowanie i realizowanie projektów pilotażowych;
 - 23) realizowanie programów regionalnych na podstawie porozumienia zawartego z WUP;
 - 24) realizowanie kampanii informacyjnych i promujących działania WUP i PUP;
 - 25) inicjowanie i realizowanie przedsięwzięć mających na celu identyfikację, dotarcie z informacją o możliwościach skorzystania z form pomocy określonych w ustawie i zmotywowanie do aktywności zawodowej osób niezarejestrowanych, w tym osób biernych zawodowo;
 - 26) rejestrowanie w systemie teleinformatycznym;
 - 27) realizowanie projektów w zakresie aktywności zawodowej, wspierania zatrudnienia oraz rynku pracy, wynikających z programów współfinansowanych ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus i Funduszu Pracy;
 - 28) prowadzenie internetowego serwisu informacyjnego.

§ 4

W realizacji swoich zadań PUP współpracuje z innymi instytucjami rynku pracy, terenowymi organami administracji rządowej i organami samorządu terytorialnego, Powiatową Radą Rynku Pracy oraz innymi organizacjami i instytucjami zajmującymi się problematyką zatrudnienia i przeciwdziałania bezrobociu.

A D W O K A T

Aleksandra Trzaska-Paczek

Rozdział III
Zarządzanie i organizacja Powiatowego Urzędu Pracy

§5

1. Działalnością PUP kieruje jednoosobowo Dyrektor, który reprezentuje Urząd na zewnątrz.
2. Starosta powołuje i odwołuje Dyrektora PUP.
3. Starosta może, w formie pisemnej, upoważnić Dyrektora PUP lub na jego wniosek innych pracowników tego Urzędu do załatwiania w imieniu Starosty spraw, w tym do wydawania decyzji postanowień oraz zaświadczeń w trybie przepisów o postępowaniu administracyjnym.
4. Dyrektor PUP wykonuje za pracodawcę czynności w sprawach z zakresu prawa pracy wobec pracowników PUP.
5. Dyrektor PUP jest odpowiedzialny za całość gospodarki finansowej, w tym za wykonywanie ustawowych obowiązków w zakresie kontroli finansowej.

§6

Organizację wewnętrzną i zakres zadań Powiatowego Urzędu Pracy w Chrzanowie określa regulamin organizacyjny uchwalony przez Zarząd Powiatu.

Rozdział IV

Organizacja Finansowa Powiatowego Urzędu Pracy

§7

1. PUP prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych dla jednostek budżetowych.
2. Podstawą gospodarki finansowej PUP jest roczny plan finansowy opracowany na podstawie uchwały budżetowej Rady Powiatu.
3. PUP prowadzi rachunkowość oraz sprawozdawczość zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi jednostek budżetowych.
4. PUP do realizacji swoich celów statutowych pozyskuje środki finansowe z Funduszu Pracy i innych źródeł, zwłaszcza bezpośrednio z funduszy celowych oraz środków Unii Europejskiej, a także innych źródeł określonych w odrębnych przepisach.

A D W O K A T

Aleksandra Trzaska-Paszek

Rozdział V
Postanowienia Końcowe

§8

1. W sprawach nie uregulowanych w niniejszym Statucie mają zastosowanie właściwe przepisy prawa.
2. Zmiany w Statucie dokonuje się w trybie przewidzianym do jego uchwalenia.

DYREKTOR
POWIATOWEGO URZĘDU PRACY
w Chrzanowie

Jerzy Kasprzyk

STAROSTA

Bartłomiej Gębala

ADWOKAT

Aleksandra Trzaska-Paszek

